MALAYSIA HR FORUM

Akta Kerja 1955

Panduan Lengkap Untuk HR



2 DAYS | 9 AM - 5 PM

MALAYSIA HR FORUM ACADEMY,
MENARA PKNS PETALING JAYA

RM 1,877

100% HRDC Claimable

WhatsApp: 010-861 1851 | sophie@malaysiahrforum.com | malaysiahrforum.com

Objektif Pembelajaran

Akta Kerja 1955 merupakan perundangan utama yang mengawal selia hubungan pekerjaan di Malaysia dengan menetapkan standard minimum hak, faedah dan tanggungjawab majikan serta pekerja. Pematuhan terhadap peruntukan undang-undang ini penting bagi memastikan kebajikan pekerja terpelihara, hubungan perusahaan yang harmoni serta persekitaran kerja yang kondusif.

Seiring dengan perkembangan landskap pekerjaan dan keperluan perniagaan global, Kementerian Sumber Manusia telah melaksanakan beberapa pindaan terhadap undang-undang utama berkaitan pekerjaan, termasuk Akta Kerja (Pindaan) 2022 yang berkuat kuasa pada 1 Januari 2023.

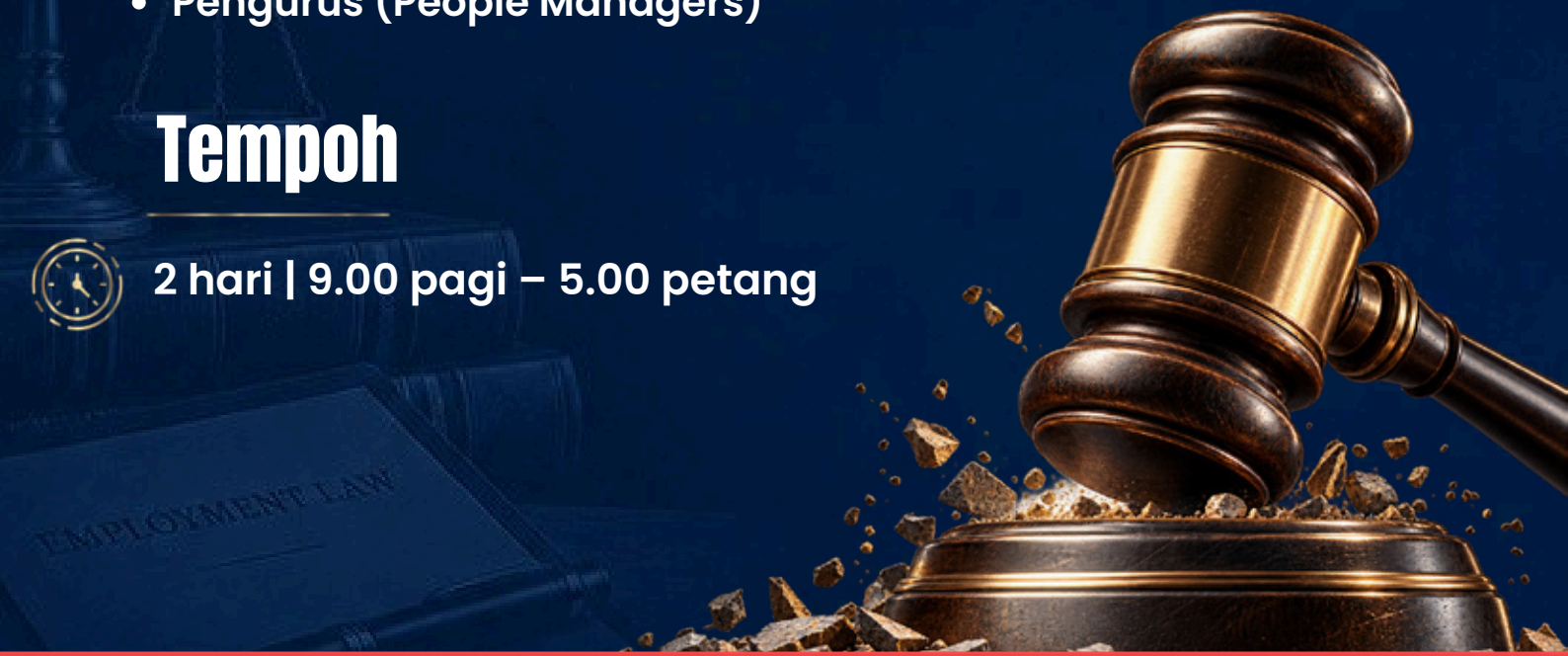
Program ini merangkumi kupasan Akta Kerja 1955, Akta Perhubungan Perusahaan 1967 dan Akta Kesatuan Sekerja 1959, dengan penekanan terhadap pindaan berkaitan waktu bekerja, kerja lebih masa, pembayaran gaji, gangguan seksual, kebajikan pekerja, cuti bersalin serta perlindungan hak pekerja asing.

Kumpulan Sasaran

- Pengurus Sumber Manusia
- Eksekutif Sumber Manusia
- Pengurus (People Managers)

Tempoh

2 hari | 9.00 pagi – 5.00 petang



WhatsApp: 010-861 1851 | sophie@malaysiahrforum.com | malaysiahrforum.com

Hasil Pembelajaran

Di akhir program ini, peserta akan dapat:

- Menerangkan peruntukan utama Akta Kerja 1955 (termasuk pindaan terkini) dan perundangan pekerjaan yang berkaitan sebagai panduan ke arah keharmonian perusahaan.
- Mengaplikasikan seksyen-seksyen utama Akta bagi menangani isu pekerjaan harian dengan cara yang paling produktif dan selaras dengan kepentingan bersama majikan dan pekerja.
- Mengenal pasti dan menjangka isu-isu hubungan pekerjaan dengan pemikiran yang kreatif.
- Membina hubungan yang kukuh dengan pekerja bagi memastikan pematuhan terhadap perundangan yang berkaitan.
- Memupuk keharmonian perusahaan dalam organisasi.
- Mencapai tadbir urus yang cemerlang yang seterusnya memacu organisasi menjadi peneraju amalan pekerjaan dalam industri masing-masing.



Senarai Modul

Modul 1: Hubungan Majikan - Pekerja

- Mengekalkan Keharmonian Perusahaan
- Mewujudkan Persekitaran Kerja Yang Kondusif
- Menguruskan Kepelbagaian

Modul 2: Akta Kerja 1955

- Kontrak Perkhidmatan (Contract of Service) dan Kontrak untuk Perkhidmatan (Contract for Service)
- Kategori Pekerja yang Dilindungi
- Prinsipal dan Kontraktor / Subkontraktor
- Pekerja Separuh Masa

Modul 3: Hak Berkanun (Statutory Entitlement)

- Pengetahuan am hak berkanun
- Waktu Bekerja dan Kerja Syif
- Pembayaran Gaji
- Cuti Umum dan Hari Rehat
- Bayaran Kerja Lebih Masa

Kajian Kes: Kerja Lebih Masa Berlebihan dan Cuti Umum Tidak Dirancang

Modul 4: Penamatan Kontrak

- Penamatan Kontrak Perkhidmatan
- Notis Penamatan/ Penamatan Tanpa Notis
- Salah Laku Pekerja dan Penamatan Kontrak
- Kontrak Disifatkan Dipecahkan- Seksyen 15(1) & (2)

Kajian Kes: Notis Singkat dan Meninggalkan Kerja Tanpa Kebenaran (Abscondment)

Senarai Modul

Modul 5: Pembayaran Gaji

- Pembayaran Gaji
- Potongan Gaji
- Keutamaan Gaji

Kajian Kes: Penahana Gaji dan Potongan Gaji

Modul 6: Peruntukan Lain yang Berkaitan

- Pengambilan Kerja Pekerja Wanita
- Faedah Bersalin

Kajian Kes: Penamatan Pekerja Hamil dan Diskriminasi

Modul 7: Perundangan Lain Berkaitan Pekerjaan

- Akta Perhubungan Perusahaan 1967
- Akta Kesatuan Sekerja 1959
- Akta Pampasan Pekerja 1952
- Akta Kanak-Kanak dan Orang Muda (Pekerjaan) 1966
- Akta-Akta Lain Berkaitan Pekerjaan

Kajian Kes: Prerogatif Pengurusan – Pertukaran, Pengagihan Kerja dan Pengurusan Prestasi

Modul 8: Proses Tatatertib

- Proses Tatatertib Progresif
- Kaunseling dan Surat Amaran
- Pengampunan Salah Laku (Condonation)
- Polisi Gangguan Seksual

Kajian Kes: Menguruskan Tatatertib dan Pengampunan Salah Laku

Senarai Modul

Modul 9: Siasatan Dalaman (Domestic Inquiry)

- Proses Siasatan Dalaman
- Peranan dan Tanggungjawab dalam Siasatan Dalaman
- Konsep Proses Sewajarnya (Due Process)

Kajian Kes: Adakah Kegagalan Mengadakan Siasatan Dalaman Memudaratkan Kes Majikan?

Modul 10: Pengurusan Prestasi

- Peranan dan Tanggungjawab dalam Pengurusan Prestasi
- Pengurusan Tempoh Percubaan
- Pelan Peningkatan Prestasi (Performance Improvement Plan – PIP)

Perkongsian: Kes PIP dalam Amalan

Modul 11: Mahkamah Perusahaan

- Peranan dan Tanggungjawab
- Bidang Kuasa dan Liputan

Perkongsian: Award Mahkamah Perusahaan

Modul 12: Gangguan Seksual

- Polisi dan Prosedur
- Pindaan dalam Akta
- Peranan dan Tanggungjawab

Contoh: Polisi Gangguan Seksual